

ОТЧЕТ
о реализации Плана мероприятий по противодействию коррупции
в краевом государственном казенном учреждении
«Центр социальной поддержки населения Приморского края»
по итогам 2024 года

г. Владивосток

24 декабря 2024г.

В краевом государственном казенном учреждении «Центр социальной поддержки населения Приморского края» (далее – Учреждение) деятельность по противодействию коррупции осуществляется в соответствии с Указом Президента РФ от 19.05.2008 № 815 «О мерах по противодействию коррупции», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», приказа краевого государственного казенного учреждения «Центр социальной поддержки населения Приморского края» от 06.02.2015 № 13-рд «Об утверждении Антикоррупционной политики», Положением о комиссии по урегулированию конфликта интересов в Учреждении, утвержденным приказом краевого государственного казенного учреждения «Центр социальной поддержки населения Приморского края» от 17.06.2021 № 159-рд, Положением о комиссии по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Учреждении, утвержденным приказом краевого государственного казенного учреждения «Центр социальной поддержки населения Приморского края» от 17.06.2021 №158-рд.

В Учреждении в соответствии с приказами от 17.06.2021 № 159-рд и т 17.06.2021 №158-рд на постоянной основе действуют комиссия по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Учреждении и комиссия по

урегулированию конфликта интересов в Учреждении .

На постоянной основе ведется работа по минимизации риска вовлечения работников Учреждения в коррупционную деятельность, проводятся профилактические мероприятия, направленные на формирование у работников Учреждения нетерпимого отношения к коррупционным проявлениям, особое внимание уделяется организации исполнения работниками Учреждения правовых актов и управленческих решений в области противодействия коррупции.

На официальном сайте Учреждения <https://cspnrk.ru> в разделе «Обратная связь», каждый гражданин имеет возможность беспрепятственно сообщать об имевших место коррупционных проявлениях путем письменного обращения в Учреждение. В случае поступления указанного характера обращения они подлежат рассмотрению комиссией по профилактике коррупционных и иных правонарушений Учреждения.

С мая 2023 года в разделе «Противодействие коррупции» размещен опрос об антикоррупционной деятельности Учреждения, который проводится анонимно. В 2024г. опрос прошли 3 гражданина - фактов для рассмотрения комиссией по профилактике коррупционных и иных правонарушений Учреждения, не установлено

В целях профилактики и выявления возможных коррупционных правонарушений в деятельности Учреждения осуществляется внутренний контроль и аудит Учреждения, на постоянной основе осуществляется регулярный мониторинг эффективности реализации антикоррупционной политики Учреждения.

В соответствии с поставленными задачами в 2024 году выполнены следующие мероприятия:

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные лица	Отчет о выполнении
Организационно-методическое и правовое обеспечение				
1	Проведение заседаний комиссии по урегулированию конфликта интересов и организация ее работы	по мере необходимости	директор Учреждения	Оснований для проведения заседаний не было
2	Проведение заседаний комиссии по профилактике коррупционных и иных правонарушений	по мере необходимости	директор Учреждения	Коррупционных или иных правонарушений не выявлено. Оснований для проведения заседаний не было
3	Проведение антикоррупционной экспертизы локальных нормативных актов учреждения: в сфере социально-трудовых отношений в сфере осуществления закупок	при выявлении признаков коррупции составлять заключение	начальник отдела правового обеспечения начальник отдела материально-технического снабжения	проводится поступивших локальных нормативных актов правовая экспертиза, признаков коррупции не выявлено признаков коррупции не выявлено признаков коррупции не выявлено
4	Обеспечение гласности и прозрачности, предотвращения коррупции и других	постоянно	начальник отдела материально-технического снабжения	Все закупочные процедуры проведены с соблюдением принципов контрактной системы

<p>злоупотреблений при исполнении Федерального закона от 05.04.2014 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»</p>		<p>в сфере закупок. Признаков коррупции не выявлено. Соблюдены требования гласности и прозрачности закупок товаров, работ, услуг, предотвращения коррупции и других злоупотреблений при исполнении ФЗ от 05.04.2014 № 44-ФЗ</p>
--	--	---

Антикоррупционное образование, пропаганда антикоррупционного поведения

5	<p>Организация индивидуального консультирования работников по вопросам профилактики противодействия коррупции.</p>	<p>по мере необходимости и</p>	<p>начальник отдела правового обеспечения</p>	<p>По данному вопросу обращений не было. Основания для их проведения отсутствовали</p>
6	<p>принятие мер направленных на предотвращение коррупции, предотвращение и урегулирование конфликта интересов антикоррупционных стандартов и процедур; Индивидуальное консультирование работников Учреждения по вопросам положений и требований Антикоррупционной политики Учреждения, применения (соблюдения)</p>	<p>постоянно по мере обращения</p>	<p>начальник отдела правового обеспечения Руководители структурных подразделений</p>	<p>Сотрудники отдела на постоянной основе руководствуются нормами действующего законодательства, направленными на предотвращение коррупции, предотвращение и урегулирование конфликта интересов В ходе индивидуальных консультаций, проводимых по</p>

	антикоррупционных стандартов и процедур			необходимости начальниками отделов, отделения, сотрудникам указывается на неукоснительное соблюдение требований антикоррупционной политики Учреждения, закрепленных в должностных инструкциях сотрудников.
7	Информирование работников Учреждения о выявленных фактах коррупции среди работников Учреждения и мерах, принятых в целях исключения подобных фактов в дальнейшей работе	по мере необходимости и	директор Учреждения начальник отдела правового обеспечения	Сведения об указанных фактах не поступали. Фактов коррупции среди работников Учреждения не выявлено.
8	Проведение обучения с дальнейшим тестированием работников Учреждения по изучению антикоррупционного законодательства, принципов, направленных на предотвращение коррупции	март 2024г. октябрь 2024г.	начальник отдела правового обеспечения	24.05.2024 15.11.2024-02.12.2024 проведены обучения и тестирование сотрудников Учреждения по изучению антикоррупционного законодательства, принципов, направленных на предотвращение коррупции, Положения по антикоррупционной политике Учреждения

			начальники структурных подразделений	обеспечения нужд Учреждения. Признаков коррупции не выявлено.
11	Осуществление предварительного контроля целевого использования бюджетных средств	постоянно	заместитель директора по организационно-хозяйственным вопросам заместитель директора по финансам начальник отдела материально-технического снабжения	Контроль осуществляется на постоянной основе. Организована систематическая и целенаправленная работа по ведению внутреннего финансового контроля по возврату гражданами необоснованно выплаченных бюджетных средств. осуществлялся предварительный контроль целевого использования бюджетных средств. Все закупочные процедуры проведены в соответствии с расчетами обоснованиями к бюджетной смете Учреждения и утвержденным планом-

			<p>главный бухгалтер</p>	<p>графиком закупок в рамках доведенных лимитов бюджетных обязательств по соответствующим направлениям расходов. Признаков коррупции не выявлено</p> <p>На постоянной основе проводится предварительный контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проектов государственных контрактов (договоров) на соответствие предмета закупки направлениям расходов, предусмотренных расчетами (обоснованиями) к бюджетной смете на текущий год и плановый период; - документов, подтверждающих целевое расходование бюджетных средств подотчетными лицами; - правильности применения бюджетной классификации при расходовании бюджетных средств при расчетах с контрагентами, работниками учреждения, физическими лицами в части перечисления
--	--	--	--------------------------	---

			<p>начальник отдела ревизионно-контрольной работы</p> <p>руководители структурных подразделений</p>	<p>МСП.</p> <p>проведена проверка бюджетной отчётности Учреждения за 6 месяцев 2024 года;</p> <p>- проведена проверка расчётов с работниками Учреждения по оплате труда.</p> <p>В структурных подразделениях организована систематическая работа по ведению внутреннего финансового контроля, досудебной и судебной претензионной работы по возврату гражданами необоснованно выплаченных бюджетных средств</p>
12	Контроль за предоставлением мер социальной поддержки	постоянно	<p>заместитель директора по мерам социальной поддержки</p> <p>заместитель директора по финансам</p>	<p>Контроль осуществляется на постоянной основе</p> <p>Контроль осуществляется на постоянной основе</p>

		начальник отдела предоставления мер социальной поддержки	Контроль за предоставлением мер социальной поддержки осуществляется на постоянной основе всеми сотрудниками отдела
		начальник социальных выплат	Осуществляется систематический контроль по предоставлению гражданам мер социальной поддержки, за соблюдением сроков предоставления мер социальной поддержки в соответствии с Административными регламентами, контроль целевого использования бюджетных средств.
		начальник отдела ревизионно-контрольной работы	на основании Приказа Учреждения от 06.04.2021 № 110-рд за 2024 год проверено - 274 сводных реестра начисленных выплат
		начальник правового отдела	В рамках деятельности признаков коррупции при

			руководители структурных подразделений	предоставлении мер социальной поддержки не выявлено Контроль осуществляется на всех этапах деятельности структурных подразделений по предоставлению гражданам мер социальной поддержки, за соблюдением сроков при их предоставлении в соответствии с Административными регламентами, правомерности их назначения, целевого использования бюджетных средств.
13	Контроль за предоставлением мер социальной поддержки сотрудникам Учреждения	не реже одного раза в год постоянно	начальник отдела ревизионно-контрольной работы руководители структурных подразделений	проведено 6 плановых и 10 внеплановых проверок назначения мер социальной поддержки проведена проверка законности получения мер социальной поддержки сотрудниками Учреждения
Внедрение антикоррупционных механизмов в деятельность учреждения				
14	Ознакомление при приеме на работу работников с действующими нормативными	постоянно	начальник отдела управления персоналом	В 2024 году в Учреждение принято 70 работников. При приеме на работу ознакомлены с

	документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Учреждении			действующими нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Учреждении все работники.
15	Ознакомление работников под подпись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Учреждении	постоянно	начальник отдела управления персоналом	Все работники Учреждения ознакомлены под подпись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Учреждении.
16	Анализ анкетных данных для установления родственных связей кандидатов на должность с сотрудниками Учреждения в целях недопущения возможного возникновения конфликта интересов при дальнейшем осуществлении должностных обязанностей	постоянно	начальник отдела управления персоналом	В целях повышения эффективности принимаемых антикоррупционных мер, исключения возможного отрицательного влияния близких родственных связей на трудовые взаимоотношения и качество трудовой деятельности, а также недопущения возможного злоупотребления должностным положением в Учреждении на регулярной основе ведется анализ родственных связей работников при приеме на работу. В 2024

				<p>году лиц, работающих в отделениях и состоящих в близком родстве при осуществлении трудовой деятельности, связанной с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одному из них другому не выявлено. При назначении на должность сотрудников Учреждения проводится тщательный анализ анкетных данных для установки родственных связей кандидатов на должность с сотрудниками Учреждения в целях недопущения возможного возникновения конфликта интересов при дальнейшем осуществлении должностных обязанностей.</p>
17	Подготовка проекта Плана мероприятий по противодействию коррупции в Учреждении на следующий год	до 25 декабря 2024 года	главный специалист отдела правового обеспечения	выполнено
18	Подготовка Отчета о реализации Плана	до 25 января 2025 года	главный специалист отдела правового	выполнено

	мероприятий по противодействию коррупции в Учреждении за 2025 год		обеспечения	
Иные меры по профилактике коррупции и повышению эффективности противодействия коррупции				
19	Осуществление на постоянной основе мер по выявлению, предупреждению и пресечению противоправных, в том числе коррупционных, проявлений в отношении работников (со стороны работников) Учреждения, регулярные беседы с работниками Учреждения по пресечению коррупционных подходов	постоянно	директор Учреждения руководители структурных подразделений	Поступившие информационные материалы доводятся до сведения сотрудников Учреждения, а также во время проведения учёбы с сотрудниками Учреждения
20	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции и актуализации антикоррупционной политики Учреждения в случае необходимости	постоянно	начальник отдела правового обеспечения начальник отдела материально-технического снабжения	Работа проводится на постоянной основе, в настоящее время нет изменений, требующих актуализацию антикоррупционной политики Учреждения Осуществлялся мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции и актуализации

				антикоррупционной политики Учреждения.
21	Осуществление мониторинга коррупционных проявлений посредством анализа жалоб и обращений граждан и организаций, поступающих в адрес Учреждения	постоянно	руководители структурных подразделений начальники отделов Учреждения	На постоянной основе проводится анализ всех жалоб и обращений граждан на предмет выявления случаев коррупционных проявлений со стороны сотрудников. Фактов коррупционных проявлений со стороны сотрудников не выявлено.
22	Обеспечение свободного доступа граждан к информации о деятельности Учреждения через интернет-ресурс	постоянно	начальник отдела информационных технологий и безопасности	Информация о деятельности Учреждения представлена по средствам интернет-ресурса: csrprk.ru ; своевременно производится необходимая актуализация информации.
23	Размещение на сайте Учреждения: Плана мероприятий по противодействию коррупции в Учреждении; информации о действующих локальных нормативных актах	до 25 января 2024 года постоянно	начальник отдела информационных технологий и безопасности начальник отдела правового обеспечения	выполнено
24	Размещение на сайте Учреждения информации о рассчитываемой за	до 31 марта 2024 года	начальник отдела информационных технологий и	Информация не размещалась в силу подп. «ж» пункта 1 Указа Президента Российской

календарный 2023 год среднемесячной заработной плате руководителя, его заместителей и главного бухгалтера	безопасности главный бухгалтер	Федерации от 29.12.2022 № 968
---	-----------------------------------	-------------------------------

Главный специалист

К.М. Саркисян